

グーグル クラスルーム操作方法



目次

1. グーグルアカウントを作る … P.2～4
2. クラスルームに参加する … P.5～7
3. 資料をダウンロード・印刷する … P.8～9

※グーグルアカウントを既にお持ちの方は、

P.5 「2. クラスルームに参加する」からご覧ください。

1. グーグル アカウントを作る

- ① 「グーグルアカウントの作成」を検索してホームページを開く



- ② 姓名・ユーザー名・パスワードを入力し「次へ」をクリック

※当 NPO が作成した Google classroom に入る際はセキュリティ上
(当 NPO が確認しやすいように)ご自身のお名前を入力してください。
尚、お名前をニックネーム等にされる方は、こちらにその旨を必ずメールで
お伝えください。

A screenshot of the Google account creation form. The form is titled 'Google アカウントの作成'. It contains several input fields: '姓' (Last name), '名' (First name), 'ユーザー名' (Username), 'パスワード' (Password), and '確認' (Confirm). There are also checkboxes for '代わりに現在のメールアドレスを使用' and '代わりにログイン'. A blue button labeled '次へ' (Next) is at the bottom right. Red boxes highlight the '姓' and '名' fields, the 'ユーザー名' field, the 'パスワード' and '確認' fields, and the '次へ' button.

・ユーザー名@gmail.com が
Gメールのアドレスになります。

・現在お持ちの個人メールアドレス
(Gメール以外)でアカウントを作成する
場合は、「代わりに現在のメールアドレス
を使用」をクリックしてください。
※会社や大学の組織のメールアドレスは使えま
せん。個人アドレスをお使いください。

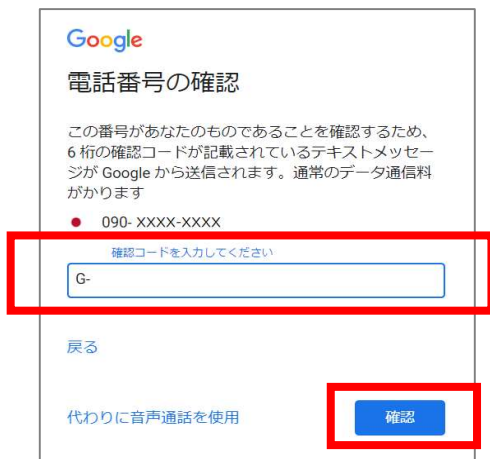
- ③ 携帯電話番号と生年月日を入力、性別を選択、「次へ」をクリック

A screenshot of the Google account creation form. The form is titled 'Google へようこそ'. It contains several input fields: '電話番号 (省略可)' (Phone number), '再設定用のメールアドレス (省略可)' (Alternate email address), '年' (Year), '月' (Month), '日' (Day), '性別' (Gender), and '戻る' (Back). A blue button labeled '次へ' (Next) is at the bottom right. Red boxes highlight the '電話番号' field, the '年', '月', and '日' fields, the '性別' field, and the '次へ' button.

④ 「送信」をクリック

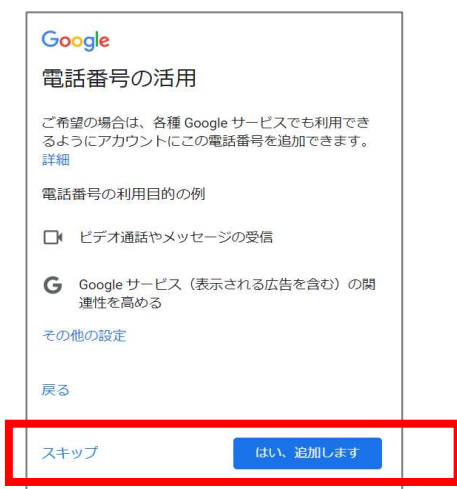


⑤ 携帯電話にグーグルからショートメールが届きます。
メール内の確認コードを画面に入力し、「確認」をクリック



※確認コードが分からない場合は、
「代わりに音声通話を使用」を
クリックしてください。

⑥ 「スキップ」または「はい、追加します」のどちらかをクリック



⑦ 利用規約を確認し「同意する」をクリック



これでグーグルアカウント作成完了です。

※ログアウトする際は、画面右上の●アイコンをクリックし「ログアウト」を選んでください。

次に、クラスルームに参加します。

2. クラスルームに参加する

日本インクルーシブ教育研究所からメールで、招待 URL とクラスコードが届きます。

① 招待 URL をクリック

自動的にグーグルへのログイン画面が開きます。

(例) `https://classroom.google.com/c/□□□□□□`

※ ↓ ② のログイン画面が表示されない時は、次ページの手順にお進みください。

② ご自身のアカウントをクリック



※ アカウントのメールアドレスが会社や大学の組織のメールアドレスの場合は、クラスルームに入れません。個人のメールアドレスで作られたアカウントをお使いください。

③ パスワードを入力し「次へ」をクリック



④ 「クラスに参加」をクリック



クラスルームに参加できた方は、P.8「3. 資料をダウンロード・印刷する」へお進みください。

※URL をクリックしても自動的にログイン画面が開かない場合は、
下記の1)からお進みください。
4)または5)のページが開いた方は4)または5)の手順から行ってください。

1)「グーグルクラスルーム」を検索してホームページを開く



2)ご自身のアカウントをクリック



3)パスワードを入力し「次へ」をクリック



4) +をクリックし、「クラスに参加」をクリック



5) 日本インクルーシブ教育研究所からのメールに記載された
クラスコードを入力し「参加」をクリック



次に、クラスルームに投稿されている資料をダウンロード・印刷します。

3. 資料をダウンロード・印刷する

①資料のマークをクリック



ここからパソコンとスマートフォンで画面が異なります

【パソコン】




↓
次ページへ進む


【スマートフォン】



↓
これでスマートフォンへのダウンロード
が完了します。

③  マークをクリック

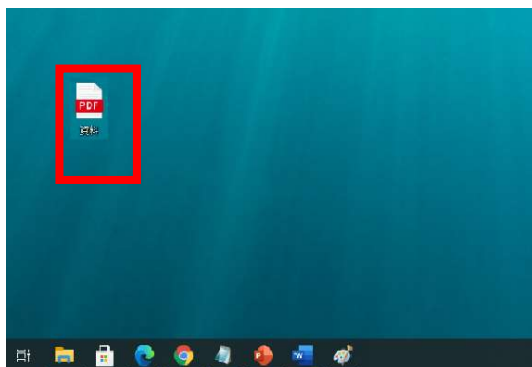


※  マークをクリックするとこの画面から直接印刷できます

④ 「デスクトップ」をクリック、ファイル名を「資料」など分かりやすい名前に変更した後で、「保存」をクリック



デスクトップ(パソコンの画面)に保存されます。クリックして開き、印刷をしてください



※ご自宅での印刷が難しい場合は、コンビニ等の印刷サービスをご利用ください。

それでは、当日お会いできますことを楽しみにしております。

NPO 法人日本インクルーシブ教育研究所