

Zoom 参加の手順

(スマートフォン・タブレット版)



目次

前日までに **【初めて Zoom を利用される方】**

1. アプリのインストール P.2
2. サインアップ P.3～5
3. オーディオとカメラの設定 P.6～8

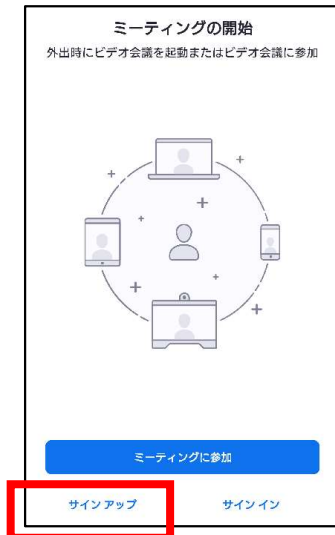
当日に

4. オンラインの講座に参加 P.9～10

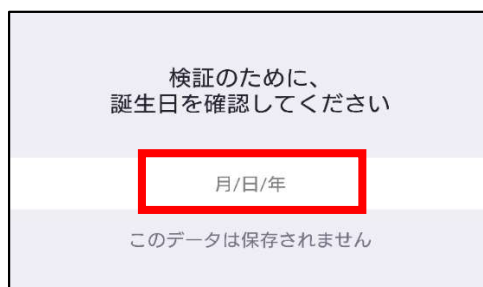
※Zoom を利用されたことがある方は、P.9「4.オンラインの講座に参加」からご覧ください。

2. サインアップ (Zoom アカウントの登録)

- ① 「サインアップ」をタップ



- ② 「月/日/年」をタップ



- ③ 誕生日を選び「設定」をタップ



- ④ メールと氏名を入力し「サインアップ」をタップ

サインアップ

- ⑤ Zoom からメールが届きます。メールの「アクティブなアカウント」をタップ



- ⑥ 「いいえ」「続ける」をタップ

zoom

参加する 開催する

学校の代わりにサインアップしていますか？

はい いいえ

続ける

⑦ 氏名・パスワードを入力し「続ける」をタップ

The screenshot shows the Zoom account creation interface. At the top, there are links for '参加する' (Join) and '開催する' (Host), and a menu icon. Below is a progress indicator with three steps: '1 アカウント情報' (Account Information), '2 仲間を招待' (Invite Friends), and '3 ミーティングのテスト' (Test Meeting). The current step is '1'. The form contains three input fields: '名' (Name), '姓' (Surname), and 'パスワード' (Password). Below the password field, there is a note: 'パスワードは次の通りでなければなりません。' (Password must be as follows). This is followed by a list of requirements: '文字は8字以上' (At least 8 characters), '1つ以上の文字 (a, b, c...)' (At least one letter), '1つ以上の数字 (1, 2, 3...)' (At least one number), and '大文字と小文字の両方を含む' (Must contain both uppercase and lowercase letters). There is another 'パスワード' input field below the requirements. At the bottom, there is a blue button labeled '続ける' (Continue). The entire form area is highlighted with a red border.

⑧ 「手順をスキップする」をタップ

The screenshot shows the Zoom account creation interface, continuing from the previous step. The progress indicator now shows '2 仲間を招待' (Invite Friends) as the current step. The form contains three input fields, each containing the placeholder text 'name@domain.com'. Below these fields is a link: '別のメールを追加' (Add another email). There is a checkbox labeled '私はロボットではありません' (I am not a robot) with a reCAPTCHA logo and the text 'reCAPTCHA プライバシー・利用規約' (reCAPTCHA Privacy Policy) next to it. At the bottom, there are two buttons: an orange button labeled '招待' (Invite) and a white button with a blue border labeled '手順をスキップする' (Skip this step). The '手順をスキップする' button is highlighted with a red border.

これでサインアップ完了です。
次にオーディオとカメラを設定します。

3. オーディオとカメラの設定


① 「Zoom ミーティングを今すぐ開始」 をタップ



次ページのメッセージが表示されます

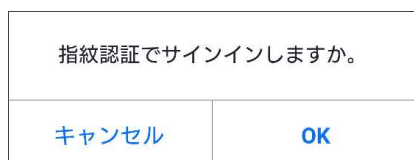
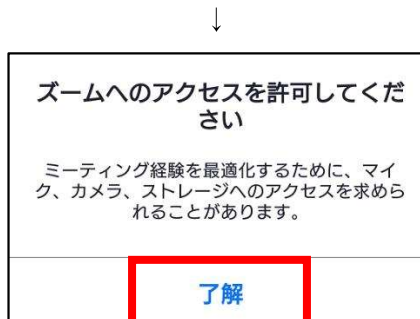
※以下の画面が表示された場合は、



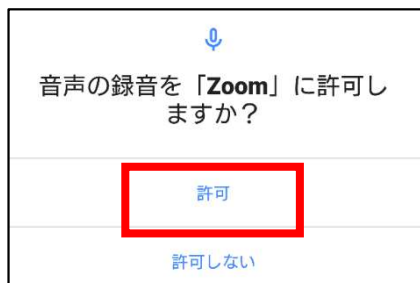
- 1) ホーム画面に戻る
- 2) Zoom アイコン をタップ

② メッセージに沿って設定

【Android スマホ・タブレットの場合】



お好きな方をお選びください



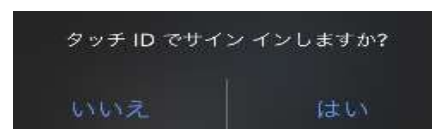
【iPhone・iPadの場合】



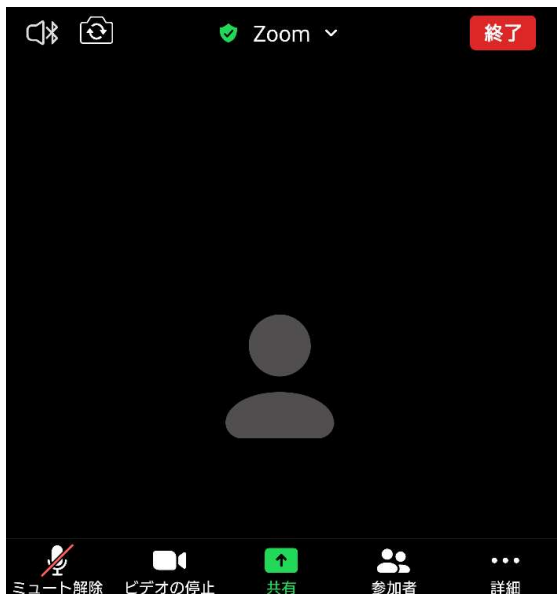
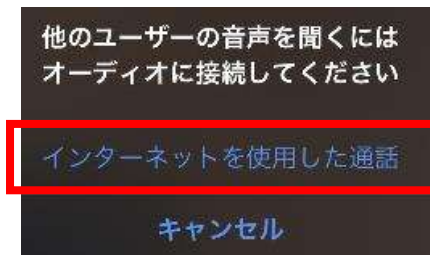
お好きな方をお選びください



お好きな方をお選びください



お好きな方をお選びください



※この時点ではご自身お一人が画面に映ります。

NPO が開催する Zoom ライブオンラインにはまだ参加していません

これでオーディオとカメラの設定が完了です。

4. オンラインの講座に参加する

開催日前に日本インクルーシブ教育研究所からメールが届きます。
メールにはライブオンラインに参加するための URL、ID、パスワードが書かれています。

- ① メール記載されたミーティング URL をタップしてください。
自動的に Zoom が起動してライブオンラインに参加できます。
※URL をクリックしても参加できない場合に、ミーティング ID とパスワードが必要になります。

(例) 当日は下記をタップしてご参加ください↓

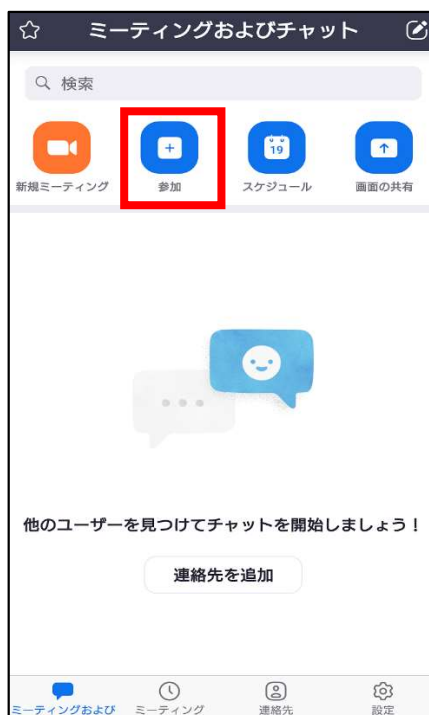
<https://us02web.zoom.us/j/□□□□□□□□□□>

ミーティング ID : ○○○○○○

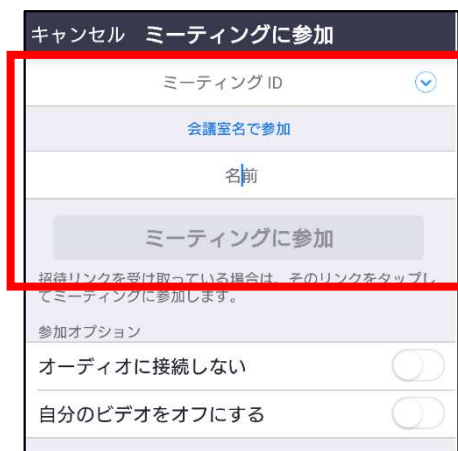
パスワード : △△△△

※URL をタップしても参加できない場合は、

- 1) ホーム画面の Zoom アイコン  をタップ
- 2) 「参加」をタップ



- 3) メールに記載されたミーティング ID・氏名を入力し、「ミーティングに参加」をタップ



- 4) メールに記載されたパスワードを入力し「OK」をタップ



- 5) 「ビデオ付きで参加」をタップ



オンラインの講座でお会いできますことを楽しみにしております。

NPO 法人日本インクルーシブ教育研究所